

**CODICE ETICO**

**di**

**PADA ENGINEERING SRL**

**4/04/2024**

---

1	PREMESSA .....	3
2	INTRODUZIONE .....	3
3	LINEE GENERALI .....	3
4	AMBITO DI APPLICAZIONE .....	4
5	PRINCIPI ETICI.....	4
6	REGOLE DI CONDOTTA .....	5
6.1	Valore dei Collaboratori .....	5
6.2	Integrità della persona .....	5
6.3	Sicurezza sul lavoro .....	5
6.4	Rapporti con clienti e fornitori .....	5
6.5	Rapporti con gli organismi di vigilanza e controllo .....	6
6.6	Rapporti con le aziende concorrenti .....	6
6.7	Rapporti con le OOSS, Associazioni ed altri enti rappresentativi.....	6
6.8	Rapporti con i media .....	6
6.9	Responsabilità verso la collettività .....	6
6.10	Responsabilità nei rapporti con i fornitori .....	7
6.11	Qualità dei servizi .....	7
6.12	Tutela dell'ambiente .....	7
6.13	Misure contro il terrorismo e il finanziamento dell'eversione .....	7
6.14	Rendicontazione finanziaria .....	7
6.15	Trasparenza e completezza dell'informazione.....	8
6.16	Trasparenza dell'Informativa Contabile e Comunicazione Finanziaria.....	8
7	VIGILANZA SUL RISPETTO DEL CODICE ETICO .....	8
8	VIGENZA .....	8

## 1 PREMESSA

Pada Engineering srl (in seguito "Pada") è leader nel mondo nella produzione di dissipatori in alluminio.

Le nostre principali attività includono, oltre alla produzione di dissipatori di calore, il supporto al cliente per la progettazione e lo sviluppo di sistemi di dissipazione del calore custom.

La qualità nella produzione, l'attenzione alle esigenze del cliente, la ricerca rigorosa di nuove tecnologie ecosostenibili e la valorizzazione delle risorse umane costituiscono la cultura e caratterizzano il nostro modo di operare.

In questo momento di forte crescita Pada avverte la responsabilità verso il territorio e intende esplicitare e definire i canoni etici a cui si conforma il proprio modo di fare impresa. Per tali motivazioni, viene adottato il presente "Codice Etico" ("Il Codice") come strumento di divulgazione e a presidio della cultura aziendale.

## 2 INTRODUZIONE

Il Codice esprime i principi di deontologia aziendale che devono improntare ogni momento del processo produttivo e devono essere costantemente osservati nei rapporti di collaborazione e nei rapporti commerciali. Contiene altresì le regole di condotta volte a prevenire la commissione dei reati e tutti quei comportamenti in contrasto con i valori dell'azienda.

## 3 LINEE GENERALI

Pada riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e si impegna ad operare nel rispetto dei legittimi interessi dei propri Stakeholder e della collettività in cui opera nonché a promuovere la conoscenza ed il rispetto del Codice da parte di tutti coloro con i quali intrattiene relazioni contrattuali.

Contemporaneamente Pada si aspetta da tutti i suoi Collaboratori il rispetto delle regole aziendali e dei principi stabiliti nel presente Codice.

Sono "Stakeholder" coloro che compiono investimenti connessi alle attività di Pada, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori, i clienti, i fornitori e i partner d'affari.

In senso allargato sono inoltre stakeholder tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività di Pada.

Sono definiti "Collaboratori" gli amministratori, dirigenti, dipendenti nonché tutti coloro che operano con Pada sulla base di un rapporto contrattuale, anche occasionale o temporaneo a tutti i livelli dell'organizzazione.

Le norme esposte nel Codice, sono intese a proteggere l'integrità di Pada e ad assicurare la conformità alle leggi ed alle regolamentazioni di ogni Paese in cui opera.

Una condotta non conforme al Codice può comportare azioni disciplinari e quindi determinare le sanzioni previste dal CCNL a carico del trasgressore, a seguito di un procedimento indipendente e autonomo rispetto all'eventuale procedura sanzionatoria azionata per violazione degli obblighi di cui 2104 e 2106 codice civile.

## **4 AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Codice Etico si applica a Pada ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutti i Collaboratori.

Pada richiede inoltre a tutte le società collegate e ai principali fornitori una condotta in linea con il presente Codice.

In particolare gli amministratori di Pada sono tenuti ad ispirarsi ai principi del Codice, nel fissare gli obiettivi dell'azienda, nel proporre gli investimenti e nel realizzare i progetti. Il management, nel dare concreta attuazione alle attività gestionali, dovrà ispirarsi ai principi contenuti nel Codice, sia all'interno di Pada, rafforzando così la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione tra tutti i livelli, sia verso i terzi che entrano in contatto con Pada.

Il presente Codice ha validità sia in Italia che all'estero.

## **5 PRINCIPI ETICI**

Di seguito sono riportati i principi etici fondamentali riconosciuti da Pada a cui devono necessariamente fare riferimento tutti i soggetti coinvolti nell'attività d'impresa al fine di salvaguardare il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di Pada.

### **a) Legalità**

Pada Engineering srl, nello svolgimento delle proprie attività, agisce nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili, nonché del Codice e delle Procedure Interne.

Considera il rispetto delle normative nazionali ed internazionali come condizione vincolante ed imprescindibile del proprio agire.

Nello svolgimento delle rispettive attività, i Collaboratori di Pada si attengono ai principi di legalità espressi dal nostro ordinamento.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse o di un vantaggio, anche indiretto, per l'azienda può giustificare una condotta in violazione dei predetti principi, regole e procedure.

### **b) Imparzialità**

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri Stakeholder, Pada evita qualsiasi forma di discriminazione.

Pada è impegnata a garantire un ambiente di lavoro positivo, costruttivo e dinamico che supporti l'eventuale eterogeneità dei singoli e dei loro talenti, opinioni e vedute, garantendo a tutti pari opportunità.

Nel selezionare i dipendenti ed i collaboratori, Pada si astiene da comportamenti discriminatori, valutando i candidati sulla base di criteri di merito, di competenza di professionalità e tenendo conto delle effettive esigenze aziendali, ivi incluse quelle inerenti la sicurezza ed il vincolo fiduciario con i propri dipendenti e collaboratori.

### **c) Onestà e lealtà**

Nello svolgimento delle attività e nelle relazioni di qualunque tipo e natura, i Collaboratori di Pada sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice e ogni altra procedura interna. In ogni caso Pada deve svolgere la propria attività di impresa con lealtà e nel pieno rispetto di interlocutori e concorrenti.

### **d) Correttezza e trasparenza**

Nella conduzione di qualsiasi attività devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, poco trasparenti o in conflitto di interesse.

### **e) Riservatezza**

Pada assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e le utilizza nel rispetto delle norme vigenti.

I Collaboratori sono tenuti a non utilizzare e non divulgare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio delle proprie mansioni lavorative e comunque sempre all'interno di Pada stessa.

Al fine di salvaguardare il know-how aziendale, i Collaboratori, sono tenuti a utilizzare le informazioni che possiedono soltanto per scopi strettamente connessi all'esercizio delle proprie funzioni e, ferme restando le eventuali previsioni legislative e contrattuali, a non divulgare informazioni riservate di cui siano venuti a conoscenza.

Il trattamento e la divulgazione di dati personali di Collaboratori o terzi avviene in conformità al D.Lgs. 196/2003.

Pada Engineering srl vincola eventuali soggetti terzi cui intende comunicare informazioni riservate al rispetto di specifici patti di riservatezza.

## **6 REGOLE DI CONDOTTA**

### **6.1 Valore dei Collaboratori**

I Collaboratori sono patrimonio indispensabile per il successo di Pada.

In questo ordine di idee Pada tutela le proprie risorse umane e promuove la loro soddisfazione sul luogo di lavoro. Nella gestione dei rapporti che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, Pada esige che la responsabilità e la potestà organizzativa e gestionale del superiore gerarchico sia esercitata con equità e correttezza, sanzionando ogni comportamento che possa in qualunque modo ledere la dignità personale e professionale del collaboratore sottoposto.

Pada si impegna al fine di assicurare un ambiente di lavoro in cui i rapporti tra colleghi siano improntati alla lealtà, correttezza, collaborazione, onestà, rispetto e fiducia reciproca.

### **6.2 Integrità della persona**

Pada garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi Collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Non sono tollerate richieste o minacce volte ad indurre Collaboratori o colleghi ad agire in violazione della legge e del Codice, o ad adottare comportamenti lesivi della dignità personale.

Pada vigila affinché non siano posti in essere atti di violenza o di coercizione psicologica o fisica, nonché ogni atteggiamento o comportamento che leda la dignità individuale.

### **6.3 Sicurezza sul lavoro**

Pada adotta le misure necessarie per la protezione della sicurezza e salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali.

Inoltre, Pada sviluppa una continua opera di informazione, sensibilizzazione e formazione mirata al contributo attivo di tutti i Collaboratori nel perseguimento dei migliori e crescenti standards di sicurezza e salute. Pertanto, sia a livello apicale che operativo, tutti i collaboratori devono osservare i regolamenti interni e le leggi in vigore in materia di sicurezza sul lavoro.

### **6.4 Rapporti con clienti e fornitori**

Pada orienta la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei clienti, prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei servizi forniti.

In linea generale Pada garantisce correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali affinché i servizi forniti siano in possesso di tutte le caratteristiche e le qualità promesse e dichiarate al Cliente.

Inoltre si garantiscono condizioni adeguate e trattamenti omogenei per i Clienti in conformità alla prassi di mercato tipiche del settore e le condizioni offerte non devono mai essere influenzate da fattori legati a rapporti di natura personale intercorrenti tra i dipendenti o gli esponenti dei vertici dell'ente e la clientela.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto devono essere effettuate sulla base di una valutazione obiettiva e trasparente che tenga conto, tra l'altro, del prezzo, della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato e del possesso dei requisiti richiesti.

Pada si avvale esclusivamente di fornitori che operano in conformità alla normativa vigente e alle regole previste in questo Codice. In nessun caso un fornitore dovrà essere preferito ad altro in ragione di rapporti personali, favoritismi, o vantaggi, diversi da quelli dell'esclusivo interesse e beneficio dell'azienda.

### **6.5 Rapporti con gli organismi di vigilanza e controllo**

I rapporti con gli organismi di controllo devono essere improntati alla trasparenza, completezza, veridicità e correttezza dell'informazione.

Non potranno essere taciute o distorte le informazioni che, in base alla normativa vigente o secondo buona fede e/o prudente apprezzamento debbano essere comunicate agli organismi aziendali preposti o di controllo.

### **6.6 Rapporti con le aziende concorrenti**

Pada conforma la propria attività alla salvaguardia dei principi di libera concorrenza.

In base alla propria strategia, Pada concorre in modo energico, indipendente e leale in conformità a tutte le leggi applicabili in materia di concorrenza e senza promuovere o partecipare ad accordi o contratti anticoncorrenziali con le altre aziende.

I Collaboratori di Pada non possono prendere accordi - in modo formale o informale - con concorrenti finalizzati a manipolare o dividere il mercato o la clientela, boicottare il consumatore finale né porre in essere tentativi di monopolio di mercato o di quote di esso.

### **6.7 Rapporti con le Organizzazioni sindacali, Associazioni ed altri enti rappresentativi**

Pada impronta le relazioni con le OOSS secondo i principi di correttezza e di collaborazione.

Esse dovranno essere intrattenute unicamente dagli organi competenti relativamente al grado e al livello funzionalmente in rilievo.

### **6.8 Rapporti con i media**

I rapporti con i mass media sono tenuti esclusivamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate, anche a garanzia di omogeneità della comunicazione.

È pertanto fatto divieto a tutti gli altri Collaboratori di diffondere notizie inerenti Pada senza la preventiva autorizzazione della funzione preposta.

### **6.9 Responsabilità verso la collettività**

Pada è consapevole dell'influenza, anche indiretta, che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività in cui opera. Pada intende condurre le sue attività nel rispetto dei diritti universali dell'uomo, nel rispetto delle comunità locali e nazionali, sostenendo iniziative di valore culturale e sociale.

## **6.10 Responsabilità nei rapporti con i fornitori**

I processi di selezione e scelta dei fornitori sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza.

La scelta del fornitore si basa su criteri oggettivi ed imparziali in termini di qualità, livello innovativo, costo, servizi aggiuntivi, previo accertamento della sussistenza dei requisiti di onorabilità e professionalità.

I Collaboratori non possono accettare omaggi, regali e simili, se non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia e di modico valore.

La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto dei diritti e della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con i fornitori.

Qualora i Collaboratori ricevano da un fornitore proposte di benefici per favorirne l'attività, devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare l'accaduto alla Direzione.

## **6.11 Qualità dei servizi**

Pada orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri Clienti anche nelle fasi successive alla vendita.

Per questo motivo Pada sviluppa le proprie attività secondo elevati standard di qualità.

## **6.12 Tutela dell'ambiente**

Pada considera l'ambiente un bene fondamentale e si impegna ad operare nel suo rispetto.

A tal fine Pada programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze di tutela dell'ecosistema, in considerazione e a salvaguardia dei diritti delle generazioni future.

Pada si impegna dunque a migliorare la mobilità eco-sostenibile, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente non solo nel rispetto della normativa vigente, ma tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica.

Pada valuta e monitora costantemente le conseguenze ambientali delle proprie attività, con un'attenzione continua affinché si svolgano, oltre che in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia, nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica.

## **6.13 Misure contro il terrorismo e il finanziamento dell'eversione**

Pada, in riferimento all'attività svolta all'estero dei propri Collaboratori e consulenti esterni, vieta la promozione, la costituzione, l'organizzazione, la direzione, il finanziamento anche indiretto, di associazioni finalizzate al compimento di atti di violenza su persone o cose, con finalità di terrorismo. Inoltre, Pada vieta di dare rifugio o fornire ospitalità, mezzi di trasporto, strumenti di comunicazione alle persone che partecipano alle associazioni eversive o con finalità di terrorismo e di eversione all'ordine pubblico.

## **6.14 Rendicontazione finanziaria**

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate devono avere riscontro in una registrazione contabile adeguata rendendo possibile la verifica del relativo processo di decisione, autorizzazione e svolgimento. Per ogni operazione vi deve essere adeguato supporto documentale al fine di permettere, in ogni momento, l'effettuazione di controlli che ne attestino le caratteristiche e le motivazioni ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

E' fatto divieto di effettuare registrazioni false o fuorvianti nei libri o nei registri di Pada così come non è consentito occultare o non registrare fondi o beni di appartenenza di Pada

### **6.15 Trasparenza dell'Informativa Contabile e Comunicazione Finanziaria**

Pada è consapevole dell'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza dell'informativa contabile e si adopera per disporre di un sistema amministrativo-contabile affidabile nel rappresentare correttamente i fatti di gestione e nel fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa e frodi a danno dell'azienda. Tutte le scritture contabili che costituiscono la base per la redazione dei bilanci devono essere redatte in modo chiaro, veritiero e corretto e conservate con cura dalle strutture aziendali preposte alla loro redazione. Tutti i Collaboratori sono tenuti ad operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente

### **6.16 Trasparenza e completezza dell'informazione**

I Collaboratori di Pada sono tenuti a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale da permettere agli Stakeholder di prendere decisioni autonome.

## **7 VIGILANZA SUL RISPETTO DEL CODICE ETICO**

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti di Pada, ai sensi dell'articolo 2104 e 2106 del Codice Civile, nonché per i Collaboratori di Pada stessa con riferimento al rapporto contrattuale in essere.

Pada s'impegna a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle eventuali violazioni del Codice e in conformità alle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro e del contratto collettivo nazionale applicato.

Pada provvede anche a stabilire canali di comunicazione attraverso i quali i Collaboratori possano rivolgere le proprie segnalazioni in ordine ad eventuali violazioni del Codice.

A tal proposito sono stati predisposti canali virtuali sulla piattaforma GIS HRM. In alternativa, tutti i Collaboratori possono segnalare, per iscritto e in forma anche anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'attenzione dell'Ufficio Risorse Umane che assumerà i provvedimenti del caso, garantendo la necessaria riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

In particolare, in caso di violazioni del Codice Etico compiute dai dipendenti di Pada, i relativi provvedimenti saranno adottati e le relative sanzioni saranno irrogate nel pieno rispetto delle leggi vigenti ed in conformità a quanto disposto dall'art. 7, della legge 300 del 20 maggio 1970, della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva in vigore.

La violazione delle norme del Codice costituisce infrazione del vincolo fiduciario inerente al mandato dei componenti gli organi sociali e dei dirigenti, con ogni conseguenza di legge.

## **8 VIGENZA**

Il presente Codice Etico è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione di Pada Engineering srl in data 7/05/2024



**The CODE of CONDUCT**  
**of**  
**PADA ENGINEERING SRL**

**4/04/2024**

---

1 PREFACE .....	3
2 INTRODUCTION .....	3
3 GENERAL GUIDELINES.....	3
4 SCOPE OF APPLICATION.....	4
5 ETHICAL PRINCIPLES.....	4
6 CODE OF CONDUCT.....	5
6.1 Value of Collaborators .....	5
6.2 Personal Integrity .....	5
6.3 Workplace Safety .....	5
6.4 Relations with Customers and Suppliers.....	5
6.5 Relations with Regulatory and Oversight Bodies.....	6
6.6 Relations with Competing Companies.....	6
6.7 Relations with Trade Unions, Associations, and Other Representative Entities .....	6
6.8 Relations with the Media.....	6
6.9 Responsibility towards the Community.....	6
6.10 Responsibility in Supplier Relations.....	7
6.11 Service Quality.....	7
6.12 Environmental Protection.....	7
6.13 Measures against Terrorism and Financing of Subversion.....	7
6.14 Financial Reporting.....	7
6.15 Transparency of Accounting Information and Financial Communication.....	8
6.16 Transparency and Completeness of Information .....	8
7 OVERSIGHT OF COMPLIANCE WITH THE CODE OF CONDUCT.....	8
8 VALIDITY .....	8

## **1 PREFACE**

Pada Engineering Srl (hereinafter "Pada") is a world leader in the production of aluminum heat sinks. Our main activities include, in addition to the production of heat sinks, providing customer support for the design and development of custom heat dissipation systems.

Quality in production, attention to customer needs, rigorous research into new eco-sustainable technologies, and the enhancement of human resources constitute the culture and characterize our way of operating.

In this period of strong growth, Pada recognizes its responsibility towards the community and intends to articulate and define the ethical standards to which its business operations conform. For these reasons, the present "Code of Conduct" ("The Code") is adopted as a tool for dissemination and safeguarding of the corporate culture.

## **2 INTRODUCTION**

The Code expresses the principles of corporate ethics that should guide every stage of the production process and must be consistently observed in collaborative relationships and business dealings. It also contains rules of conduct aimed at preventing the commission of crimes and any behaviors that are contrary to the company's values.

## **3 GENERAL GUIDELINES**

Pada acknowledges the importance of ethical and social responsibility in conducting business activities and commits to operating in accordance with the legitimate interests of its stakeholders and the communities in which it operates, as well as promoting the awareness and compliance with the Code by all those with whom it maintains contractual relationships.

Simultaneously, Pada expects all its collaborators to respect the company's rules and the principles established in this Code. "Stakeholders" include those who make investments related to Pada's activities, administrators, employees, collaborators, clients, suppliers, and business partners. In a broader sense, stakeholders also encompass individuals or groups, as well as organizations and institutions representing them, whose interests are influenced by the direct and indirect effects of Pada's activities.

"Collaborators" are defined as administrators, executives, employees, and all those who work with Pada based on a contractual relationship, whether occasional or temporary, at all levels of the organization.

The rules outlined in the Code are intended to protect Pada's integrity and ensure compliance with the laws and regulations of every country in which it operates. Conduct not in compliance with the Code may result in disciplinary actions and consequently lead to sanctions as provided by the National Collective Labor Agreement (CCNL) against the transgressor, following an independent and autonomous procedure separate from any sanctioning procedure initiated for violations of obligations pursuant to articles 2104 and 2106 of the civil code.

## **4 SCOPE OF APPLICATION**

The present Code of Conduct applies to Pada and is therefore binding on the conduct of all collaborators. Pada also requires all affiliated companies and major suppliers to adhere to this Code.

In particular, Pada's administrators are required to adhere to the principles of the Code when setting company objectives, proposing investments, and carrying out projects. The management, in

implementing operational activities, must be guided by the principles contained in the Code, both within Pada, thus reinforcing cohesion and a spirit of mutual collaboration across all levels, and towards third parties who come into contact with Pada.

This Code is valid both in Italy and abroad.

## **5 ETHICAL PRINCIPLES**

Below are the fundamental ethical principles recognized by Pada to which all parties involved in the business activities must necessarily refer in order to safeguard the proper functioning, reliability, and reputation of Pada.

### ***a) Legality***

At Pada Engineering Srl, in carrying out its activities, operates in compliance with applicable laws and regulations, as well as the Code and Internal Procedures. It considers compliance with national and international regulations as a binding and essential condition of its actions. In carrying out their respective activities, Pada's collaborators adhere to the principles of legality expressed by our legal system. Under no circumstances can the pursuit of interest or advantage, even indirectly, for the company justify conduct in violation of the aforementioned principles, rules, and procedures.

### ***b) Impartiality***

In decisions that affect relations with its stakeholders, Pada avoids any form of discrimination. Pada is committed to ensuring a positive, constructive, and dynamic work environment that supports the potential diversity of individuals and their talents, opinions, and views, ensuring equal opportunities for all. In selecting employees and collaborators, Pada refrains from discriminatory behavior, evaluating candidates based on criteria of merit, competence, and professionalism, while taking into account the actual needs of the company, including those related to safety and the trust relationship with its employees and collaborators.

### ***c) Honesty and Loyalty***

In carrying out activities and in relationships of any kind and nature, Pada's collaborators are required to diligently comply with the current laws, the Code, and any other internal procedures. In any case, Pada must conduct its business activities with loyalty and in full respect of counterparts and competitors.

### ***d) Fairness and Transparency***

In conducting any activity, situations in which the parties involved in transactions are, or may even appear to be, lacking in transparency or in conflict of interest must be avoided.

### ***e) Confidentiality***

Pada ensures the confidentiality of the information in its possession and uses it in accordance with applicable regulations. Collaborators are required not to use or disclose confidential information for purposes unrelated to the performance of their job duties and always within Pada itself. In order to safeguard the company's know-how, collaborators are required to use the information they possess only for purposes strictly related to the performance of their functions and, subject to any legislative and contractual provisions, not to disclose confidential information of which they have become aware. The processing and disclosure of personal data of collaborators or third parties are carried out in accordance with Legislative Decree 196/2003. Pada Engineering Srl binds any third parties to

whom it intends to disclose confidential information to compliance with specific confidentiality agreements.

## **6 CODE OF CONDUCT**

### **6.1 Value of Collaborators**

The collaborators are an indispensable asset for Pada's success. In this regard, Pada protects its human resources and promotes their satisfaction in the workplace. In managing relationships involving hierarchical structures, Pada demands that the responsibility and organizational and managerial authority of the superior be exercised with fairness and integrity, sanctioning any behavior that may in any way undermine the personal and professional dignity of the subordinate collaborator. Pada is committed to ensuring a work environment where relationships among colleagues are characterized by loyalty, fairness, collaboration, honesty, respect, and mutual trust.

### **6.2 Personal Integrity**

Pada ensures the physical and moral integrity of its collaborators, providing working conditions respectful of individual dignity and safe and healthy work environments. Requests or threats aimed at inducing collaborators or colleagues to act in violation of the law and the Code, or to adopt behaviors that are harmful to personal dignity, are not tolerated. Pada ensures that acts of violence or psychological or physical coercion, as well as any attitude or behavior that undermines individual dignity, are not carried out.

### **6.3 Workplace Safety**

Pada adopts necessary measures for the protection of workers' safety and health, including activities for the prevention of occupational risks. Furthermore, Pada develops a continuous process of information, awareness, and targeted training to actively involve all collaborators in the pursuit of the best and increasing standards of safety and health. Therefore, both at the top and operational levels, all collaborators must observe internal regulations and laws concerning occupational safety.

### **6.4 Relations with Customers and Suppliers**

Pada directs its activity towards customer satisfaction and protection, paying attention to requests that may improve the quality of the services provided. In general, Pada ensures fairness and clarity in commercial negotiations and the assumption of contractual obligations so that the services provided possess all the promised and declared characteristics and qualities for the customer.

Moreover, adequate conditions and homogeneous treatments are guaranteed for customers in accordance with market practices typical of the sector, and the conditions offered should never be influenced by factors related to personal relationships between employees or executives and the clientele. The selection of suppliers and the determination of purchasing conditions must be made on the basis of an objective and transparent evaluation that considers, among other things, price, the ability to provide and guarantee adequate services, and possession of the required qualifications.

Pada exclusively relies on suppliers who operate in accordance with applicable regulations and the rules outlined in this Code. In no case should a supplier be preferred over another due to personal relationships, favoritism, or advantages other than those of the exclusive interest and benefit of the company.

## **6.5 Relations with Regulatory and Oversight Bodies**

Relations with oversight bodies must be based on transparency, completeness, truthfulness, and accuracy of information. Information that must be communicated to the relevant corporate or oversight bodies according to current regulations or in good faith and/or prudent judgment cannot be omitted or distorted.

## **6.6 Relations with Competing Companies**

Pada aligns its activities with safeguarding the principles of free competition. Depending on its strategy, Pada competes vigorously, independently, and fairly in accordance with all applicable competition laws, without promoting or participating in anticompetitive agreements or contracts with other companies. Pada's collaborators cannot enter into agreements - formal or informal - with competitors aimed at manipulating or dividing the market or clientele, boycotting the end consumer, or attempting to monopolize the market or its shares.

## **6.7 Relations with Trade Unions, Associations, and Other Representative Entities**

Pada conducts relations with trade unions according to the principles of fairness and collaboration. They should only be maintained by competent bodies regarding the degree and functionally relevant level.

## **6.8 Relations with The Media**

Relations with the mass media are exclusively handled by the delegated corporate functions, also to ensure communication consistency. Therefore, all other collaborators are prohibited from disseminating information regarding Pada without prior authorization from the responsible function.

## **6.9 Responsibility towards the Community**

Pada is aware of the influence, even indirect, that its activities can have on the conditions, economic and social development, and general welfare of the community in which it operates. Pada intends to conduct its activities in accordance with universal human rights, respecting local and national communities, supporting initiatives of cultural and social value.

## **6.10 Responsibility in Relations with Suppliers**

Supplier selection and procurement processes are based on principles of legality, fairness, and transparency. The choice of supplier is based on objective and impartial criteria in terms of quality, innovation level, cost, additional services, following verification of integrity and professionalism requirements. Collaborators cannot accept gifts or similar favors unless directly attributable to normal courtesy relationships and of modest value. Violation of the principles of legality, fairness, transparency, confidentiality, and respect for rights and dignity of individuals are grounds for termination of relationships with suppliers. If collaborators receive proposals for benefits from a supplier to favor their activity, they must immediately suspend the relationship and report the incident to management.

## **6.11 Service Quality**

Pada directs its activity towards the satisfaction and protection of its customers even in the post-sales phases. For this reason, Pada develops its activities according to high-quality standards.

## **6.12 Protection of the Environment**

Pada considers the environment a fundamental asset and commits to operating with respect for it. To this end, Pada plans its activities by seeking a balance between economic initiatives and the essential needs for ecosystem protection, considering and safeguarding the rights of future generations. Pada therefore commits to improving eco-sustainable mobility and preventing risks to populations and the environment, not only in compliance with current regulations but also considering the development of scientific research. Pada continuously evaluates and monitors the environmental consequences of its activities, with ongoing attention to ensure they are carried out not only in accordance with national and international directives but also in respect of the environment and public health.

## **6.13 Measures against Terrorism and Financing of Subversion**

Pada, concerning the overseas activities of its collaborators and external consultants, prohibits the promotion, establishment, organization, direction, and financing, including indirect, of associations aimed at committing acts of violence against people or property, for terrorist purposes. Furthermore, Pada prohibits harboring or providing hospitality, transportation means, communication tools to individuals participating in subversive or terrorist associations, and attempts to subvert public order.

## **6.14 Financial Reporting**

All transactions and operations must be properly recorded in accounting records to enable verification of the decision-making, authorization, and execution processes. Adequate documentary support must be provided for each transaction to allow for checks on its characteristics and motivations and to identify those who authorized, executed, recorded, and verified the operation. False or misleading entries in Pada's books or records are prohibited, as well as the concealment or non-registration of funds or assets belonging to Pada.

## **6.15 Transparency of Accounting Information and Financial Communication**

Pada recognizes the importance of transparency, accuracy, and completeness of financial reporting and strives to have a reliable administrative-accounting system that accurately represents management facts and provides tools to identify, prevent, and manage, to the extent possible, financial and operational risks and fraud against the company. All accounting entries forming the basis for financial statements must be clear, truthful, and correct, and carefully preserved by the company's structures responsible for their preparation. All collaborators are required to ensure that management facts are accurately and promptly represented.

## **6.16 Transparency and Completeness of Information**

Pada's collaborators are required to provide complete, transparent, understandable, and accurate information, enabling stakeholders to make autonomous decisions.

## **7 OVERSIGHT OF COMPLIANCE WITH THE CODE OF CONDUCT**

Adherence to the rules contained in this Code must be considered an essential part of the contractual obligations envisaged for Pada's employees, pursuant to Articles 2104 and 2106 of the Civil Code, as well as for Pada's Collaborators with reference to the existing contractual relationship. Pada undertakes to provide and apply, consistently, impartially, and uniformly, sanctions proportionate to any violations of the Code and in accordance with the current provisions regarding employment relationships and the applied national collective agreement. Pada also establishes communication channels through which Collaborators can address their reports regarding potential violations of the Code.

---

To this end, virtual channels have been set up on the GIS HRM platform. Alternatively, all Collaborators can report, in writing and even anonymously, any violation or suspicion of violation of the Ethical Code to the attention of the Human Resources Office, which will take the necessary measures, guaranteeing the necessary confidentiality of the reporter's identity, subject to legal obligations. In particular, in the event of violations of the Code of Conduct committed by Pada's employees, the relevant measures will be taken, and the corresponding sanctions will be applied in full compliance with the applicable laws and in accordance with Article 7 of Law No. 300 of May 20, 1970, current regulations, and the provisions of the current collective bargaining agreement. Violation of the Code's rules constitutes a breach of the fiduciary duty inherent in the mandate of the members of the corporate bodies and managers, with all legal consequences.

## **8 VALIDITY**

This Code of Conduct was adopted by the Board of Directors of Pada Engineering Srl on May 7, 2024